



# PÅLSTORP SOMMARBY

## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

2017-03-30

1. **Mötets öppnande. Närvarande: Agneta, Ann-Christin (Anki), Johan, Claus-Jörgen (C-J)**  
**Jan - rapportering**  
**Linda - överlämning**
2. **Val av ordförande** – Agneta Kallstenius
3. **Val av sekreterare** – C-J Wrang
4. **Godkännande av dagordningen. - Ja**
5. **Punkter som behandlats:**
  - Rapportering av arbetsgruppen av Jan Skoog. följande punkter är Pålstorps sommarbys:
    - Deltar i möten med MEX angående det nya arrendeavtalet.
    - Folkbokföringskrav för att köpa en koloni
    - Odlingskrav på 30% men vem kontrollerar?
    - Arrendetid på 10 år
    - Årsavgiften diskuteras på mötet med MEX
    - Pool - storlek, tillstånd, hantering, miljöfrågor, kontroll
    - Stängsel vill vi ha kvar
    - Öppettider - helger fr.om. april och varje dag maj-september 8.00-20.00
  - Överlämning av tidigare ordförande Linda Bengtsson
  - Ledamoten Johan Olofsson #13 röstades in som vice ordförande av en enig styrelsen
  - Arbetsfördelning inom styrelsen skall uppdateras, Johan sammankallar ledamöterna och suppleanterna. Nya arbetsfördelning uppdateras på nästa styrelsemöte.
  - Anki gick igenom budgeten för 2019.
  - Investeringslistan för 2019 uppdaterades och blir en stående punkt på styrelsens dagordning.
  - Lars-Åke Johnsson (L-Å) behåller en huvudnyckel då han kommer få speciella uppdrag av styrelsen och jobba nära ledningsgruppen med bland annat ansvar för hantering av nycklar, "akut jourhavande" och vatten öppning. Anki skall sitta ner med L-Å och göra en arbetsbefattning.
  - C-J uppdaterar mailistor över styrelsen, arbetsgruppen och medlemmar.
  - Beslöt att skapa en kalenderöversikt/årshjul över viktiga datum och händelser. Vem ansvarar?
  - Ekonomisk punkt införs som stående punkt på styrelsens dagordning.
  - Huvudgrinden (dörren) tidslås från och med 1/6 till 31/8 kl. 8.00-20.00. (Bengt stuga #30)
  - Skapa en kontaktlista över företag och uppdragstagare. (Vem?)
  - Underteckning av årsmötet 2019 saknas av Kenneth Larsson #7 (C-J)
  - Uppdatera medlemspärmarna med ritningar och kontrakt. 5 pärmar och 4 st register 1-10, 1 st 1-15. (CJ)
  - Hemsidan uppdateras under 2019. Kanske ny domän? C-J & Johan pratas vid.
  - Inventera städmaterial, toapapper osv.
  - Gräsklippning och olika arbetsuppdrag måste ges och godkännas av styrelsen och kan få ersättning i betalning eller arbetsdagar.
  - Arbetsdagar: anmälningslistor i klubbhuset, fördela arbetsledaruppdragen, avprickning, dokumentera till kassören. Tydlig struktur. Stående punkt på styrelsens dagordning. (Johan)
  - Gräsklippning: Gunnar tar de 3 första klippningarna som arbetsdagar sedan läggs det som uppdrag från styrelsen på olika stugor. #13 har tackat ja.
  - Uppdatera listan från Veteranpoolen (Agneta)
  - Olika lathundar: städ av toalett & dusch (CJ)



- Möten under 2019:  
Styrelsemöten - 25/4, 23/5, 26/6, 22/8, 17/10, 28/11 i klubbhuset kl. 18.00-20.00  
Sommarmöte lördag 6/7 kl. 12.00 med grillning och mötet kl. 13.00-15.00  
Höstmöte söndag 15/9 kl. 12.00 med grillning och mötet kl. 13.00-15.00

6. **Mötet avslutas**

Ordförande

Sekreterare

---

---